

2023년 아이돌봄지원사업 전담인력 채용 계획 공고

무안군가족센터에서는 2023년 아이돌봄지원사업 “전담인력” 채용을 다음과 같이 공개모집 하오니 많은 응모 바랍니다.

2023년 5월 9일

무안군가족센터장

1. 모집분야

| | |
|----------------|---|
| 모집분야 | ○ 아이돌봄지원사업 전담인력 1명 |
| 업무내용 | ○ 예산관리 및 행정업무 ○ 아이돌봄서비스 연계 ○ 기타 센터가 정하는 업무 |
| 고용형태 및 근무시간 | ○ 정규직 ○ 주5일(월~금요일 09:00~18:00) |
| 급여 | ○ 여성가족부 아이돌봄지원사업 지침에 의함 ○ 4대보험, 사회복지사 실무경력 인정, 명절수당 연 120% |
| 응시자격 | ▶ 다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자 ○ 건강가정사·사회복지사·유치원교사·보육교사 자격증 2급이상 소지자 중 1개 이상 ○ 아동양육지원 사업 관련 분야 학사 이상 소지자 ○ 아동양육지원 사업 관련 분야 2년이상 실무자로 근무 경력 있는 사람 ○ 필수 : 실제 운전가능자, 컴퓨터(워드, 엑셀)능통자 |

2. 채용방법

- 1) 1차 서류전형 : 자격 및 경력에 대한 요건 심사
- 2) 2차 면접전형 : 서류전형 합격자에 한하여 면접 실시(개별통지)

3. 일정

- 1) 접수기간 : 2023. 5. 10(수) ~ 5. 26(금)18:00시 까지 도착분에 한함
- 2) 접수방법 : 방문 또는 우편, 이메일 접수
- 3) 접수처 : 무안군가족센터
 - 전남 무안군 무안읍 무안로 511(2층)
 - E-mail : muan2009@hanmail.net
- 4) 문의 : 담당(서혜란) 061-452-1813

4. 제출서류

- ① 응시원서 1부(별지 1호)
 - ② 자기소개서(별지 2호)
 - ③ 개인정보제공 및 이용동의서 1부(별지 3호)
 - ④ 자격증 사본(해당자에 한함)
 - 건강가정사 경우 관련 교과목 이수 증명서류 일체
 - ⑤ 경력증명서 또는 재직증명서 1부(해당자에 한함)
 - ⑥ 학위증명, 졸업증명서 (해당자에 한함)
- ※면접 합격시 제출서류 : 주민등록등본, 아동학대 및 노인학대 범죠평정조회 동의서

5. 기타사항

- 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 합격자의 결격여부 조회 결과에 의하여 합격이 취소됩니다.
- 응시원서 상의 기재착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 채용 확정이후 5일 동안 채용서류 반환을 청구하는 경우 반환할 예정
- 합격자에 한하여 가족센터(무안군가족센터) 홈페이지에 게시 및 개별 통지하므로 반드시 직접 연락 가능한 연락처 기입

(별지 1호)

응시원서

| | | | |
|------|--|------|---------------|
| 접수번호 | | 지원분야 | 아이돌봄지원사업 전담인력 |
|------|--|------|---------------|

| | | | |
|----|----|----|----|
| 성명 | 한글 | 한자 | 영문 |
|----|----|----|----|

| | | | |
|------|--|--|--|
| 생년월일 | | | |
|------|--|--|--|

| | | | |
|------------|---|--|--|
| 취업가능 연령 | 법정 취업가능연령(만 19세) 이상입니까? (해당되는 곳에 <input checked="" type="checkbox"/> 하시오.) <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오 | | |
|------------|---|--|--|

| | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|
| 주소 (우편번호) (현거주지) | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|

| | | | | | |
|-----|------|----|--|------|--|
| 연락처 | 전화번호 | 전화 | | 휴대전화 | |
| | 전자우편 | | | | |

| | | | | |
|--------------|------------|----|-----|----------|
| 직무관련 학교교육 | 대학교 이하 | 전공 | 부전공 | 졸업/재학/수료 |
| | 대학원(석사,박사) | 전공 | 부전공 | 졸업/재학/수료 |

| | | | | |
|------------------------|-----|----|-------------|------------|
| 직무관련 총 경력 (년 개월) | 근무처 | 직위 | 담당 업무(직무내용) | 근무기간(연, 월) |
| | | | | 년 월 ~ 년 월 |
| | | | | 년 월 ~ 년 월 |

| | | | | |
|---------------|--------|------|-----|----------|
| 자격증 및 특기사항 | 관련 자격증 | 자격사항 | 발행처 | 취득일 |
| | | | | (년 월 취득) |
| | | | | (년 월 취득) |

| | | |
|------------------|----------------------------------|-------|
| 기타 취업지원 대상 여부 | 구분 | 해당 여부 |
| | 기준 중위소득 65% 이하 | |
| | 6개월 이상 장기실업자 | |
| | 여성가장 * 여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자 | |
| | 만 55세 이상 고령자 | |
| | 장애인 | |

본인은 무안군가족센터 직원공채에 응시하고자 원서를 제출합니다.

2023년 월 일 성명 (인)

(별지 2호)

자 기 소 개 서

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(1~2매 이내)

- 자기소개, 지원사유, 경력 등을 작성

작성자 :

(별지 3호)

〈개인정보 제공 및 이용 동의서〉

무안군가족센터는 직원의 신규채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집·이용목적

- 채용심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료

2. 개인정보 수집항목

- 수집항목 : 성명, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사 기간에만 보유, 이용, 보관됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에 포함되지 못합니다.
- 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보 처리에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

2023년 월 일

성명 : (서명)

무안군가족센터 귀하

※ 반드시 자필 서명 후 제출