동대문구가족센터 1인가구지원사업 신입/경력 직원 추가 채용 공고

2023년 3월 여성가족부「1인가구 사회적관계망 형성 지원」사업 운영기관으로 선정되었습니다.
이에 1인가구 지원사업 확장을 위한 직원을 추가 채용합니다.
많은 관심과 지원 바랍니다.

1. 채용 자격요건

직급	지원분야	구분	인원	응시자격
선임팀원	1인가구지원사업	☑ 신입 ☑ 경력	0명	① 건강가정사 또는 사회복지사 자격증 소지자 [필수사항] ② 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) ③ 관련사업 2년이상 근무경력자
팀원				

※ 우대사항 : 장애인복지법에 의한 등록 장애인
※ 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학
※ 관련사업 : 가족관련업무(가족상담,가족교육,가족문화,다문화가족지원,가족역량강화,사회복지,여성가족부 관련기관 근무)종사 경력

2. 근무조건

1) 급여조건 : 2023년 사업지침 인건비 기준 적용(4대 보험 가입, 퇴직금 적립) ※ 수습기간 3개월

2) 근무요일 및 시간 : 주 40시간(월~금 or 화~토 / 09:00~18:00)
※ 가족지원사업 운영기관의 특성을 고려하여 평일 야간 및 주말 근무 가능해야 함

3) 근무시작일 : 최종 선발 후 통보

4) 근무내용 : 응시자의 지원분야와 면접심사위원의 심사를 반영하여 결정함

지원분야		근무요일	직무
1인가구 지원사업	사회적 관계망 형성	월~금 or 화~토	(여성가족부 1인가구 사회적관계망 형성 지원사업) • 1인가구 사회적관계망 형성 지원사업 전담 • 생애주기별 · 지역특성별 · 경제적 여건 등 맞춤형 서비스 지원 • 사업 홍보, 실적관리 및 업무 추진상 필요한 제반 행정 등 • 가족센터 공통업무 수행
	취약위기 1인가구 지원		(서울시 1인가구지원센터 사업) • 취약 · 위기 1인가구 대상 사업 전담 • 중장년 1인가구 및 자립준비청년 지원 사업 • 사업 홍보, 실적관리 및 업무 추진상 필요한 제반 행정 등 • 가족센터 공통업무 수행

3. 전형일정 및 방법

구분	일정	내용	채용서류
1차 서류 접수기간	2023년 3월 17일(금) 9:00 ~ 2023년 3월 30일(목) 18:00	이메일 접수(ddmfc@daum.net)	① 응시원서 ② 개인정보 수집·이용 동의 ③ 최종학력증명서 및 성적증명서 ④ 자격증 사본(소지자에 한함) ⑤ 병적증명서(해당자에 한함)

구분	일정	내용	채용서류
1차 서류 전형 발표	합격자 개별 안내	서류전형 합격자에 한하여 개별 유선 안내	-
2차 면접심사	합격자 개별 안내	1:1 사전 인터뷰(면접심사 당일)	-
		면접심사	
2차 면접전형 합격발표	-	-	① 주민등록 등본 ② 가족관계증명서 ③ 신분증 및 통장 사본 ④ 채용신체검사서 ⑤ 아동학대, 범죄경력조회 회보서
최종합격	건강진단서 1부, 신원조회 및 (성)범죄경력 조회 이후, 결격사유 없을시, 최종합격		

※ 기관의 사정에 의해 서류 및 면접전형일이 변경될 수 있음

4. 접수 및 문의

1) 접수방법 : 이메일접수 (ddmfc@daum.net)
2) 유의사항 : 지원서 이메일 제목은 입사지원서_성명(직급_1인가구)으로 작성하여 보내주시기 바랍니다.
예)동대문구가족센터 입사지원서_000(선임팀원_1인가구)
3) 관련문의 : 070-7459-3300 (사업지원과 사업4팀)

5. 기 타

1) 기재된 사항과 사실이 다르거나 제출 서류의 내용이 허위로 판명되는 경우 합격을 취소할 수 있습니다.
2) 응시원서상의 기재 착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

채용공고 바로가기 : 동대문구 가족센터>알림공간>채용공고 (familynet.or.kr)
https://han.gl/tNeEp